附件一、資格文件

1. 封面
2. 提案申請資格檢核表
3. 提案申請報名表
4. 土地同意書
5. 認養同意書
6. 單位立案證明文件
7. 新北市歷屆準、社區規劃師證明文件
8. 新北市政府近3年補助社區工程營造成果之證明

|  |
| --- |
| 新北市○○區○○○○單位105年度新北市社區規劃師計畫-在地生根學習工作坊-社區實作工程提案競賽「**資格審查**」 |

執行單位：○○○○單位

補助單位：新北市政府城鄉發展局

中華民國 年 月 日

**提案申請資格檢核表**

**105年度新北市○○區○○社區-在地生根學習工作坊-社區實作工程**

**計畫名稱：「 」**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **基本文件名稱** | **提案單位檢核** | **主辦單位審查** |
| 1 | 資格審查封面  | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 2 | 提案申請資格檢核表  | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 3 | 提案申請報名表  | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 4 | 土地使用同意書 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 5 | 地籍圖、土地謄本 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 6 | 社區維護認養同意書 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 7 | 申請單位立案證書影本 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 8 | 新北市儲備/準/社區規劃師文件影本 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 9 | 大顯身手型提案單位近年(102-105) 曾參與新北市社區環境營造計畫書封面影本 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 10 | 上述項目以A4紙張製作，並依序排列，左側裝訂**，繳交乙式10份**。 | □檢附 □缺件 | □檢附 □缺件 □補件 |
| 備註：  |
| 提案申請截止日期：104年7月8日(五)下午17點整截止。(以郵戳為憑) |

|  |
| --- |
| **「New Better Life藝齊社造‧新北安居」在地生根學習工作坊-社區實作工程提案申請報名表**申請日期105年 月 日 |
| 單位名稱 |  | 立案字號 |
| 申請單位 | □新北市依法立案之社區發展協會□新北市各級學校□新北市依法立案之社區大學□新北市依法立案之非營利組織/非營利性質之社團法人□依規定申請核備在案之管理委員會 |
| 聯絡人姓名 |  | 職稱 |  |
| 電話 |  | 傳真 |  |
| 電子郵件 |  |
| 通訊地址 | □□□-□□ |
| 報名類型 | □ 初試啼聲組 □大顯身手組 |
| 提案資格(請擇一) | □ 1、105年度培力工作營學員成員中至少須有3人完成培力時數達40小時(含觀摩參訪8小時)，相關證明將另行公告。□ 2、歷年新北市準/社區規劃師 提案團隊成員中至少1名新北市社區規劃師或至少2名新北市準社區規劃師（不含105年度） |
| 成員名單(至多5位) | 編號 | 姓名 | 出生年月 | 身分證字號 | 資格類別2者請填授證年度 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 申請地點 | 地址地號 |  |
| 面積 | 謄本面積 |  (平方公尺) |
| 實際營造範圍 |  (平方公尺) |
| 現況照片(至少2張) |  |
|  |

**土地無償使用同意書**

為配合新北市政府**「105年度新北市環境景觀整體營造計畫-社區規劃師計畫-在地生根學習工作坊-社區實作工程」**。

一、立同意書人 等（詳如名冊）同意無償將座落於 地段 小段 地號之土地（**附土地登記謄本及地籍圖謄本**）提供 （**此處請填社區組織或民間團體名稱**）綠美化供其民眾使用，自本同意書簽訂日起，維持五年以上供其公益綠化用途。

二、立同意書人應告知土地承租人、繼受人或他項權利人有關同意書相關事宜，如有隱瞞或因設定他項權利、訂有租約或以虛偽意思表示損及第三人權益，立同意書人願自負法律責任，概與 （**此處請填社區組織或民間團體名稱**）無涉。

三、本營造點後續維護管理應由 （**此處請填社區組織或民間團體名稱**）負責。

四、本同意書起迄期間：自民國105年 月 日起迄 年 月 日止。

立同意書人僅就上述所屬產權範圍同意上述使用，並同意配合協助該計畫的推動與執行。

此致

新 北 市 政 府

立同意書人

姓 名: 蓋章：

身分證字號:

地 址:

電 話:

（附註：土地共有者立同意書人應列冊分別蓋章）

中華民國 105 年 月 日

**地籍謄本**

|  |
| --- |
| (請檢附依實際申請之地籍謄本影本) |

**地籍圖**

|  |
| --- |
| (請檢附依實際申請之地籍圖影本) |

**社區維護認養同意書**

本單位同意認養並維護新北市政府**「105年度新北市環境景觀整體營造計畫-社區規劃師計畫-在地生根學習工作坊-計社區實作工程」**之 (計畫名稱)社區環境改善補助計畫雇工購料施作成果，並推派社區志工人員負責執行日常維護管理工作，自本同意書**簽訂日起五年以上**維持日常維護管理。維護管理工作內容包含綠化植栽之後續澆灌、除草、修剪等，以及其他周邊景觀設施（如飾板、花器、植生槽、澆灌系統等）之日常維護工作。

並於認養期間內，不得擅自搬移或改變（損毀）現有基地內已完工之設施至其它地方，違者將撤銷該項核定計畫，如已有撥付款項須辦理繳回，並於2年內不得再申請新北市政府城鄉發展局相關計畫補助。

本同意書起迄期間：自民國105年 月 日起迄 年 月 日止。

此致

新 北 市 政 府

立同意書人

單 位:

代 表 人:

單位大小章：

地 址:

電 話:

中華民國 105 年 月 日

**單位立案證明文件**

|  |
| --- |
| (請檢附單位立案證明文件影本) |

**新北市歷屆準/社區規劃師證明文件，影本、105年度培力學員完訓證明文件**

|  |
| --- |
| (請檢附準/社區規劃師證明文件影本、105年度培力學員完訓證明文件) |

**新北市政府近3年補助社區工程營造成果證明**

|  |
| --- |
| (申請大顯身手組補助經費需檢附近3年新北市政府補助社區環境營造計畫書封面) |

附件二、提案計畫書項目

1. 提案計畫書封面

2. 計畫摘要表與目錄

3. 提案計畫書參考格式

|  |
| --- |
|  新北市○○區○○社區105年度「New Better Life藝齊社造‧新北安居」-在地生根學習工作坊-社區實作工程計畫--「**題目(限10字以內)：** 」 |

執行單位：

補助單位：新北市政府城鄉發展局

中華民國 105 年 月 日

|  |
| --- |
| 105年度「New Better Life藝齊社造‧新北安居」-在地生根學習工作坊-社區實作工程計畫**[摘要表]**□初試啼聲型 □大顯身手型 申請日期： 年 月 日  |
| 計畫名稱： |
| 行 政 區： |
| 申請單位： |
| 申請單位統一編號： |
| 申請單位負責人： 電話： 傳真： |
| 計畫聯絡人： 電話： 傳真： 電子信箱： |
| 計畫地點： |
| 計畫內容：(請簡述500字內) |
| 經費需求 | 總經費： 元（申請補助: 元、自籌款或配合款： 元） |
| 執行期程 | 自民國 年 月 日起至 年 月 日止 |
| 備註 |  |

**目 錄**

一、計畫人員組織架構

二、計畫整體構想

三、分期計畫構想

四、計畫位置現況圖

1、基地範圍說明

2、現況條件分析

五、設計圖說：

1. 基地現況與週邊環境（如道路、鄰近地標）等資訊
2. 圖面需能呈現設計構想、尺寸、數量及材質
3. 圖面需包含現有（保留）與新增項目(植栽、設施…)名稱及數量

六、多元社群、社區參與方式

七、工作項目及時程

八、 改造經費概算表

九、創意回饋企劃

十、維護管理計畫

十一、預期效益

十二、附件

1.光碟

**提案計畫書內容參考格式**

1. 計畫人員組織架構：

|  |  |
| --- | --- |
| 團體名稱  | 　 |
| 團隊主要聯絡人及聯絡方式  | 姓名1 | 　 | 手機 | 　 |
| 傳真 | 　 | 電話 | 　 |
| E-mail | 　 |
| 地址 | 　 |
| 團隊成員及連絡方式  | 姓名2 | 　 | 連絡電話 | 　 |
| E-mail | 　 |
| 地址 | 　 |
| 姓名3 | 　 | 連絡電話 | 　 |
| E-mail | 　 |
| 地址 | 　 |
| 姓名4 | 　 | 連絡電話 | 　 |
| E-mail | 　 |
| 地址 | 　 |
| 姓名5 | 　 | 連絡電話 | 　 |
| E-mail | 　 |
| 地址 | 　 |

1. 計畫整體構想：

(具體說明申請計畫之關注議題、提案構思發想、創意特色及參與式藝術創作行動。)

1. 分期計畫構想：

(請說明申請計畫短、中、長期目標或分年、分項計畫內容。)

1. 計畫位置現況圖：

1、基地範圍說明(附圖說明詳細施作位置及施作面積)。

2、現況條件分析：目前土地的使用狀況，並檢附現況照片6張。

1. 設計圖說**：**
2. 基地現況與週邊環境（如道路、鄰近地標）等資訊。
3. 圖面需能呈現設計構想、尺寸、數量及材質。
4. 圖面需包含現有（保留）與新增項目(植栽、設施…)名稱及數量。
5. 多元社區、社群參與方式
6. 共同參與跨組織社群

（與本計畫工同參與之社區內友善企業、店家、社群團體…等）

1. 民眾與跨組織社群參與方式

(單位與社區動員方式、民眾參與方式、跨組織社群共同參與方式)

1. 工作項目及時程：(依該計畫內容，排定各項目與執行時程)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作項目 | 07/30-08/05 | 08/06-08/12 |  |  |  |  |  |
| 籌備施工小組召開工作討論 | █ |  |  |  |  |  |  |
| 購料準備 |  | █ |  |  |  |  |  |
| (依該計畫內容，排定各項目與執行時程) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 改造經費概算表：(依該計畫內容及工程所需費用編列)

| 編號 | 工作項目 | 單位 | 數量 | 單價 | 複價 | 備註 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一** | **人事費用** |  |  |  | **0** | **人事費用不得高於總經費30%，若無請編列至工程材料費用** |
| 1-1 | 兼任助理 | 人/時 | 　 | 　 | 0 | 本計畫相關文書資料整理 |
| 1-2 | 基本工 | 人/天 | 　 | 　 | 0 | 基本工800元/天，需列冊(請祥填人員出工表) |
| 1-3 | 專業技術工 | 人/天 | 　 | 　 | 0 | 內聘1200元/天，外聘1600元/天，需列冊(請祥填人員出工表) |
| 1-4 | 講座鐘點費 | 節 | 　 | 　 | 0 | 每節金額1,600元為上限 |
| 1-5 | 顧問出席費 | 人/次 | 　 | 　 | 0 | 單次金額2,000元為上限 |
| 1-6 | 美編人員 | 人/時 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| 1-7 | 動態錄影人員 | 人/時 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| 1-8 | 餐費 | 人 | 　 | 　 | 0 | 餐費每人80元上限，請詳填簽到表，以茲證明 |
| 1-9 | 交通費 | 式 | 　 | 　 | 0 | 僅限高鐵、火車購票證明 |
| **二** | **工程材料費用** |  |  |  | **0** | **計畫核定工作項目執行費用，需占總經費至少60%** |
| 2-1 | 請依工程材料單據內容填入細項 | 　 | 　 | 　 | 0 | 請詳列工程各項材料明細(數量、單價、複價)：如喬木、灌木、草花、草坪、木頭、磚頭、土方等 |
| 2-2 | 植栽 | 　 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| 2-3 | 挖土機 | 　 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| 2-4 | … | 　 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| 2-5 | 請依參與式藝術創作材料單據以內容填入細項 | 　 | 　 | 　 | 0 | 請詳列參與式藝術創作各項材料明細(數量、單價、複價)：如馬賽克磚、益膠泥…等。 |
| 2-6 | … | 　 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| **三** | **行政管銷、成果宣傳費用** |  |  |  | **0** | **行政管銷雜支費用不得高於總經費10%，若無請編列至工程材料費用** |
| 3-1 | 文具、電腦耗材用品 | 式 | 　 | 　 | 0 | 請於本表中詳列細項，並符合計畫相關支出 |
| 3-2 | 團體意外險 | 式 | 　 | 　 | 0 | 請列細項，並符合計畫相關支出 |
| 2-3 | 必要項目：A0展版印製 | 張 | 　 | 　 | 0 | 成果繳交：2張(直式單面，大圖輸出、彩印加霧P，錶5MM厚白色珍珠板) |
| 3-4 | 必要項目：A4成果手冊 | 本 | 　 | 　 | 0 | A4直式，雙面彩印乙式2本。 |
| 3-5 | … | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3-6 | 雜支 | 式 | 　 | 　 | 0 | 　 |
| **總計** |  |  |  | **0** | **本案補助金額：自籌金額：** |

1. 創意回饋企劃：

為落實計畫關注議題並展開行動，請企劃一活動，待補助地點工程營造完工後，於原址辦理一場，辦理期限需於105年度12月10日前檢附活動辦理成果報告(格式不限)，如有未辦理者，於2年內不得再申請本局相關計畫補助。

1. 維護管理計畫：

應敘明後續管理維護單位、管理方式及經營模式。

1. 預期效益
2. 附件：
3. 光碟：藝齊社造‧新北安居」提案計畫書燒錄成光碟（DVD-ROM或CD-ROM均可），並於光碟上註明提案單位名稱及計畫名稱，請繳交乙份。

注意：

1. 以連續編列頁碼方式不得超過【20】頁（不含封面、封底、摘要表及目錄）為限，左側裝訂(訂書針)，請繳交乙式10份。。
2. 相關規定請參照本辦理原則所列事項。